



Đại học Huế
Khoa Giáo dục Thể chất

TÀI LIỆU

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG HỆ THỐNG NỘP HỌC PHÍ TRỰC TUYẾN

1. Sinh viên truy cập vào trang web sau: thuhocphifpe.hueuni.edu.vn
2. Đăng nhập vào hệ thống:

Mỗi sinh viên được cấp một tài khoản như sau:

- Tên đăng nhập: *Mã sinh viên*
- Mật khẩu: *Mã sinh viên*

Để tránh mất thông tin, sau khi đăng nhập sinh viên phải tiến hành đổi mật khẩu để thực hiện giao dịch.



Đăng nhập

Mã sinh viên

Mật khẩu

Nhớ mật khẩu?

Đăng nhập

© 2018

3. **Đổi mật khẩu:**

Sinh viên nhấn vào nút **Đổi mật khẩu** ở khung bên trái và nhập các thông tin theo yêu cầu:

4. Kiểm tra thông tin cá nhân:

Sau khi đã đổi mật khẩu, sinh viên tiến hành kiểm tra thông tin cá nhân để tránh nhầm lẫn với các tài khoản khác. Để kiểm tra, nhấn vào nút **Thông tin cá nhân** ở khung bên trái:

5. Nộp học phí:

Để nộp học phí, sinh viên chọn nút **Nộp học phí** ở khung bên trái.

Quá trình nộp học phí

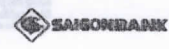
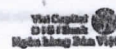
STT	Tên	Thời gian	Mức/Đơn vị	Số tiền	Giá nộp	Đơn vị	Ngày nộp	Trạng thái	Thao tác
1	NA01-NN-2017 2/2017-2018	2	2017-2018	0	200.000	0	200.000		<input type="checkbox"/> Sửa nộp <input type="checkbox"/> Nộp học phí

© Copyright 2018 - Khoa Giáo dục Thể chất, Đại học Huế

Sau đó nhấn vào nút **Nộp học phí** ở trên danh sách. Màn hình sau xuất hiện:

Chọn Phương thức thanh toán

THẺ ATM VÀ TÀI KHOẢN NGÂN HÀNG



QUAY LẠI

Phát triển bởi VNPAY © 2018



Chọn ngân hàng mà sinh viên có tài khoản và làm theo các bước xuất hiện trên màn hình:

Thanh toán qua Ngân hàng Vietcombank

Thanh toán hóa đơn
200.000 VND

Bấm "Tiếp tục" để thực hiện Thanh toán qua Ngân hàng

Điều kiện sử dụng dịch vụ ?

[Redacted input field]

Hoặc

HỦY

Phát triển bởi VNPAY © 2018



6. Điền các thông tin liên quan đến ngân hàng ở các bước tiếp theo

HỢP ĐỒNG SỬ DỤNG DỊCH VỤ NGÂN HÀNG ĐIỆN TỬ

Điều 1. Dịch vụ

Vietcombank cung cấp cho Khách hàng dịch vụ Ngân hàng Điện tử bao gồm: dịch vụ Ngân hàng trực tuyến VCB-@Banking, dịch vụ Ngân hàng qua điện thoại VCB Premium@Banking, dịch vụ Ngân hàng qua tin nhắn di động VCB SIM@Banking và các dịch vụ Ngân hàng điện tử khác mà Vietcombank cung cấp từng thời kỳ (sau đây gọi tắt là "Dịch vụ").

Điều 2. Cam kết của Khách hàng

2.1. Thực hiện các hướng dẫn về Dịch vụ do Vietcombank cung cấp.
 2.2. Tự làm thủ tục báo trước cho Vietcombank theo khuôn mẫu 6.3 và 6.8 tại Điều 6 của Hợp đồng này. Khách hàng thừa nhận rằng bất cứ hành động truy cập vào dịch vụ Ngân hàng điện tử bằng tên truy cập với đúng mật khẩu truy cập và hoặc các yếu tố định danh khác do Vietcombank cấp cho Khách hàng đều được coi là Khách hàng truy cập.
 2.3. Đồng ý cung cấp và cập nhật thông tin mà Vietcombank yêu cầu phục vụ cho việc cung ứng dịch vụ. Khách hàng đồng ý rằng tất cả các thông tin cung cấp cho Vietcombank là chính xác, đầy đủ, trung thực và cập nhật.
 2.4. Trong trường hợp sử dụng dịch vụ Ngân hàng điện tử qua điện thoại di động, thư điện tử, Khách hàng đồng ý rằng:
 a) Thông báo ngay cho Vietcombank bất kỳ sự thay đổi gì liên quan đến địa chỉ thư điện tử, số điện thoại di động của mình (cho dù những thay đổi này phát sinh do việc thay đổi số điện thoại mới, hoặc việc ngừng sử dụng dịch vụ với nhà cung cấp, hoặc là do điện thoại di động của Khách hàng bị mất, hoặc vì bất kỳ lý do nào khác). Trừ khi nhận được thông báo thay đổi của Khách hàng, Vietcombank sẽ tiếp tục cung cấp dịch vụ qua địa chỉ email hoặc số điện thoại di động mà Khách hàng đã đồng ý.
 b) Tin nhắn được gửi đi từ phía Khách hàng nếu việc gửi tin này đã được thực hiện bởi nhà cung cấp dịch vụ gửi tin của Khách hàng và thư sẽ nhận được tin nhắn sau khi nhận.

Đăng nhập hệ thống

Tên truy cập

Mật khẩu

A48FAC

Nhập số trên

7. Sau khi hoàn tất các bước trên, sinh viên nhận được thông báo

Như vậy quá trình thanh toán đã hoàn tất.

8. Để kiểm tra lại hóa đơn vừa thanh toán, sinh viên nhấn nút **Nộp học phí** và quan sát ở danh sách nộp học phí bên dưới.



Nộp học phí

Thông tin cá nhân

Đổi mật khẩu

Quá trình nộp học phí

STT	STT	Năm	Mã ngân hàng	Số tiền	Đã nộp	Còn lại	Trạng thái	Ngày nộp	Thời gian	Thanh toán	
1	NA10-NN-2017 2/2017-2018	2	2017-2018	0	200.000	200.000	0	Trên mặt	10/03/2018	Đã nộp	