

Số: ...../TB-ĐHKT

Thừa Thiên Huế, ngày.....tháng 12 năm 2024

**THÔNG BÁO**  
**Kế hoạch nghỉ Tết Nguyên đán Ất Tỵ – năm 2025**

Trường Đại học Kinh tế thông báo đến toàn thể Sinh viên, Viên chức và người lao động kế hoạch nghỉ tết Nguyên đán Ất Tỵ năm 2025 như sau:

**I. Thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Ất Tỵ – năm 2025**

**1. Đối với Sinh viên**

Sinh viên được nghỉ Tết Nguyên đán Ất Tỵ – năm 2025 từ thứ Tư, ngày 22/01/2025 (nhằm ngày 23/12 Âm lịch) đến hết Chủ Nhật, ngày 09/02/2025 (nhằm ngày 12/01 Âm lịch).

Từ ngày 10/02/2025 đến hết ngày 15/02/2025: Thực hiện dạy và học online.

Bắt đầu từ ngày 17/02/2025: Dạy và học trực tiếp tại Trường theo Thời khóa biểu đã công bố.

Trong thời gian nghỉ tết, Sinh viên phải thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật tại địa phương. Ban cán sự các lớp nắm tình hình sinh viên và báo cáo nhanh về phòng CTSV-TV khi có tình huống đặc biệt qua nhóm Zalo của Ban cán sự.

Đối với sinh viên do điều kiện, hoàn cảnh khó khăn, không thể về quê đón Tết Ất Tỵ cùng với gia đình, sinh viên đăng ký tại Phòng CTSV-TV (qua Thầy Lê Văn Sĩ – Số điện thoại: 0903.599.715), để Nhà trường có kế hoạch hỗ trợ. Thời hạn đăng ký đến hết ngày 20/01/2025.

**2. Đối với Viên chức và người lao động**

Viên chức và người lao động được nghỉ Tết Nguyên đán Ất Tỵ – năm 2025 theo quy định của Chính phủ: Thời gian nghỉ bắt đầu từ ngày 25/01/2025 đến hết 02/02/2025 (tức từ ngày 26 tháng Chạp năm Giáp Thìn đến hết ngày mùng 5 tháng Giêng năm Ất Tỵ).

**II. Trực an ninh, tự vệ trong dịp nghỉ Tết Nguyên đán**

Thực hiện nghiêm túc Lịch phân công trực Lãnh đạo và tự vệ cơ quan theo kế hoạch phân công của Hiệu trưởng. Cán bộ được phân công trực tự vệ (*danh sách theo thông báo tại lịch trực tết của Trường*) phải quét dấu vân tay tại thời điểm bắt đầu và kết thúc ca trực.

### **III. Công tác tổng vệ sinh toàn Trường**

- Phòng TC-HC phối hợp với Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên Trường tổ chức tổng vệ sinh toàn bộ khuôn viên ở giảng đường 100 – Phùng Hưng và 99 – Hồ Đắc Di trước ngày 24/01/2025;

- Các đơn vị tiến hành vệ sinh khu vực Văn phòng được giao quản lý, sử dụng trước ngày 25/01/2025; Tắt tất cả thiết bị điện trước khi nghỉ tết.

Đề nghị Thủ trưởng các đơn vị quán triệt toàn thể viên chức, người lao động và sinh viên nghiêm túc thực hiện nội dung thông báo này.

**Nơi nhận:**

- Các đơn vị thuộc trường;
- Lưu VT, TCHC. NBT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Trương Tấn Quân**